

УТВЕРЖДАЮ



Председатель МО ДОСААФ России
Красногвардейского района СК

А.М.Литовченко

20/4 г.

Положение

о Педагогическом совете МО ДОСААФ России

Красногвардейского района Ставропольского края

I. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с «Законом РФ «Об образовании» (ст.35, п.2), Типовым положением об общеобразовательном учреждении (п.69), с п. 82 Устава ДОСААФ России и положением об образовательном подразделении МО ДОСААФ России Красногвардейского района Ставропольского края

1.2 Педагогический совет (педсовет) - коллегиальный орган, действующий в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста преподавателей.

1.3 Каждый работник МО ДОСААФ России Красногвардейского района Ставропольского края, занятый в образовательной деятельности (администрация, преподаватели, мастера производственного обучения), с момента приема на работу до прекращения срока действия трудового договора, является членом педсовета.

1.4 Решения педсовета носят рекомендательный характер, утверждаются приказами председателя МО ДОСААФ России Красногвардейского района СК и реализуются через их исполнение.

1.5 Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся педсоветом и утверждаются на его заседании.

II. Задачи педсовета

2.1 Разработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов (программы развития организации, образовательной программы и т.д.).

2.2 Определение подходов к управлению МО ДОСААФ России Красногвардейского района СК в соответствии с Устава ДОСААФ России и положением об образовательном подразделении МО ДОСААФ России Красногвардейского района Ставропольского края

2.3 Определение перспективных направлений функционирования и развития.

2.4 Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

III. Организация деятельности

3.1 Работой педсовета руководит председатель в лице члена педагогического совета МО ДОСААФ России Красногвардейского района Ставропольского края, который избирается сроком на один год.

3.2 Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета сроком на один учебный год.

3.3 Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже пяти раз в год. Внеочередные заседания педсовета созываются председателем либо по требованию не менее двух третей педагогических работников организации.

3.4 Тематика педсоветов вносится в годовой план с учетом задач организации.

3.5 Решения педсовета являются обязательными для всех членов педагогического коллектива.

3.6 Решение педсовета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало более половины списочного состава членов педсовета.

3.7 Процедура голосования определяется педагогическим советом организации.

3.8 Время, место и повестка дня заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за одну неделю до его проведения.

3.9 Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций педагогического совета осуществляет председатель, на очередных заседаниях совета он докладывает о результатах этой работы.

3.10 Подготовка каждого педсовета осуществляется постоянным составом, возлагаемым на администрацию организации.

IV. Компетенция педагогического совета

- 4.1 Определяет приоритетные направления развития организации;
- 4.2 Утверждает цели и задачи уставной деятельности организации, план их реализации;
- 4.3 Обсуждает содержание учебного плана, принимает режим работы организации и утверждает годовые планы работы организации;
- 4.4 Обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- 4.5 Выносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- 4.6 Рассматривает вопрос о сдаче в аренду закрепленных за МО ДОСААФ России Красногвардейского района Ставропольского края объектов собственности и земельных участков с Учредителем;
- 4.7 Решает вопросы о поощрении и наказании учащихся в пределах своей компетенции, в соответствии с Правилами о поощрениях и взысканиях курсантов организации;
- 4.8 Подводит итоги успеваемости курсантов за поток, учебный год;
- 4.9 Контролирует выполнение ранее принятых решений;
- 4.10 Рассматривает и рекомендует к награждению работников организации, кандидатуры которых вносятся администрацией организации.

V. Документация и отчетность

- 5.1. На заседаниях педсовета ведется протокол. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание педсовета, принимаемые решения, предложения и замечания. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Протокол подписывается председателем и секретарем педагогического совета.
- 5.2. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве организации.

Начальник отдела УПЧ



И.Н.Хорошильцева